Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №9 «Одуванчик»
(МБДОУ «Детский сад №9 «Одуванчик»)

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МБ ДОУ «Детский сад №9 «Одуванчик»
Протокол № 6 от «30» мая 2022 года

УТВЕРЖДЕНО

МБДОУ «Детский сад №9 «Одуванчик»
Заведующий _____ Е.Н.Борисенко
Приказ №128 от «31» мая 2022 года

Борисенко Елена Николаевна
Подписано цифровой подписью: Борисенко Елена Николаевна
Дата: 2022.10.26 12:01:38 +05'00'

Положение
о порядке проведения самообследования муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 9 «Одуванчик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 9 «Одуванчик» (далее -Положение) разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования (самооценки) образовательной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик» (далее – МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик»)

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели проведения самообследования:

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик».

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик».

2.3. Подготовка отчета о результате самообследования.

3. Этапы, сроки и ответственные за проведение самообследования:

3.1. Для проведения самообследования деятельности МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» приказом заведующего создается экспертная группа, в которую могут входить представитель от администрации ДОУ, опытные педагоги.

3.2. Планирование и подготовка к проведению самообследования начинается в мае текущего года на отчетный период.

3.3. Организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года на отчетный период).

3.4. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

3.5. Рассмотрение отчета Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» (август текущего года на отчетный период).

3.6. Руководство проведением самообследования осуществляет заведующий ДОУ.

1. Содержание самообследования:

4.1 Оценка деятельности МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

- Оценка образовательной деятельности;
- Система управления (руководство и управление);
- Содержание и качество подготовки воспитанников;
- Кадровое обеспечение образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик»;
- Материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
- Оценка деятельности МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» родителями воспитанников.

4.2. Отчет по результатам самообследования содержит аналитическую часть и показатели деятельности МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик»

Аналитическая часть содержит:

- Анализ образовательной деятельности,
- Анализ системы управления МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик»,
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- Анализ организации учебного процесса,
- Анализ качества кадрового обеспечения,
- Анализ материально-технической базы,

Показатели деятельности МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик»

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении:

1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования

1.5 Численность и доля воспитанников по адаптированным образовательным программам дошкольного образования

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

2.2 Характеристики развития детей:

- доля детей, имеющий высокий уровень освоения основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик»;
- доля детей, имеющий средний уровень освоения основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик»;
- доля детей, имеющий низкий уровень освоения основной образовательной программы ДОУ;

2.3 Соответствие качества предоставляемых образовательных услуг ожиданиям родителей:

- доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг

− доля родителей, частично удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг
− доля родителей, не удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг

2.4 Соответствие организации быта и психологического климата в МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» ожиданиям родителей
− доля родителей, удовлетворенных организацией быта и психологическим климатом
− доля родителей, частично удовлетворенных организацией быта и психологическим климатом в МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик»
− доля родителей, не удовлетворенных организацией быта и психологическим климатом в МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик»

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

1.1. Общая численность педагогических работников

1.2. Распределение (количество/доля) педагогических работников по уровню образования

1.3. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория

1.4. Распределение(количество/доля) педагогических работников по педагогическому стажу работы

1.5. Распределение (количество/доля) педагогических работников по возрасту

1.6. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

1.7. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС ДО (в общей численности педагогических и управленческих кадров),

1.8. Наличие в МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» специалистов:
− музыкального руководителя;
− инструктора по физкультуре;
− педагогов коррекционного обучения;
− педагога-психолога;
− медицинского работника.

2. Инфраструктура МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик»:

2.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

2.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;

2.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

2.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС ДО.

2.5. Наличие в дошкольном учреждении возможностей, необходимых для организации питания детей;

2.6. Наличие в дошкольном учреждении возможностей для дополнительного образования детей;

2.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования.

3. Ответственность за проведение самообследования (самооценки)

3.1. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение самообследования несет руководитель МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик».

4. Делопроизводство

4.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п.2 содержания самообследования, включающего аналитическую справку и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей самообследованию. Отчеты представляются заведующему не позднее 7 дней с момента завершения самообследования.

4.2. По результатам самообследования издается приказ, в котором указываются:

- результаты проведения самообследования;
- управленческие решения по результатам проведения самообследования .

4.3. Отчет по самообследованию заверяется заведующим и размещается на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.4. Отчеты о проведении самообследования хранятся в архиве МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» в течение 5 лет.