

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад № 9 «Одуванчик»
(МБДОУ Детский сад № 9 «Одуванчик»)
и родителем (законным представителем) обучающегося

город Ханты-Мансийск

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Одуванчик», осуществляющий образовательную деятельность (далее - организация) на основании лицензии от "28" сентября 2017 года № 2972, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования ХМАО-Югры, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего, Борисенко Елены Николаевны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом от 30.03.2020 г. № 126 Департаментом муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (законного представителя) ребенка, матери)

(фамилия, имя, отчество (законного представителя) ребенка, отца)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», действующие в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

именуемый (ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы – основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы для Обучающегося:

20__ - 20__ уч.год – II группа раннего возраста;

20__ - 20__ уч.год – младшая группа;

20__ - 20__ уч.год – средняя группа;

20__ - 20__ уч.год – старшая группа;

20__ - 20__ уч.год – подготовительная группа.

1.5. Режим пребывания Обучающегося в организации – полный день (12-часовое пребывание).

1.6. Обучающийся зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения Обучающегося в семье.

2.1.5. Переводить Обучающегося в другие группы организации в следующих случаях:

- в группу в соответствии с возрастом,
- при уменьшении количества детей,
- на время карантина,
- в летний период.

2.1.6. Не передавать Обучающегося Заказчику, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг; о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной и безвозмездной основе.

2.2.5. Находиться с Обучающимся в организации в период его адаптации, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований, не более двух недель.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы (на основании заявления и предоставления пакета документов), в размере, установленном действующим нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не менее 20% среднего размера родительской платы на первого ребенка, 50% на второго ребенка, 70% на третьего и последующих детей.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. Проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части работы с персональными данными Заказчика и Обучающегося.

2.3.12. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу ежегодно с 01 сентября.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Обучающегося в организацию и в период действия настоящего договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, льготах, номера лицевого счета для поступления компенсации части родительской платы.

2.4.4. Обеспечить посещение Обучающимся образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка другим лицам, в том числе несовершеннолетним. Предоставлять письменное заявление в случае, если заказчик доверяет другим совершеннолетним лицам забирать Обучающегося из Организации.

2.4.6. Информировать организацию о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни до 12.00 часов текущего дня. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающимся в период заболевания.

2.4.7. Информировать организацию о приходе Обучающегося после отсутствия за сутки, до 12.00 часов лично или по телефону 38-83-60.

2.4.8. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Обучающегося более 3-5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Приводить Обучающегося в организацию опрятно одетым, со сменной одеждой.

2.4.11. Обеспечить ребенка соответствующей формой одежды и обувью: для музыкальных занятий (чешки), физкультурных занятий (футболка, шорты, спортивная обувь).

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в Организации (далее - родительская плата) с 01 января 2019 г. составляет **221 рубль** в день, льготная категория **111 рублей** в день.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга, согласно таблице посещаемости детей.

3.3. Родительская плата производится не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VIII настоящего договора.

3.4. Родительская плата за детский сад может быть произведена из средств материнского капитала (на основании закона ХМАО – Югры от 21.02.2007 № 2-ОЗ "О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования» и заявления родителя).

3.5. При наличии задолженности по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в Организации более чем за месяц Исполнитель вправе обратиться в судебные органы.

4. Порядок предоставления льгот по родительской плате.

4.1. В соответствии с частью 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.09.2016 г. № 1013, за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в организации, родительская плата не взимается.

4.2. Родительская плата взимается частично (в размере 50% затрат за присмотр и уход за ребенком) со следующих категорий семей: многодетных семей, воспитывающих трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе находящихся под опекой (попечительством), проживающих в ХМАО-Югре, включенных в региональный регистр получателей мер социальной поддержки; малоимущих семей, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в

ХМАО-Югре, действующего на момент обращения малоимущих граждан в органы социальной защиты населения.

4.3. Для подтверждения права на полное или частичное освобождение от родительской платы, предусмотренного пунктами 4.1. и 4.2. настоящего договора, Заказчик ежегодно предоставляет документы, подтверждающие данное право.

4.4. При наличии у Заказчика нескольких оснований для установления льготы по родительской плате учитывается только одно, указанное Заказчиком по его выбору в заявлении.

4.5. Право на полное или частичное освобождение от родительской платы возникает с даты представления Заказчиком в организацию необходимых документов. Право на полное или частичное освобождение от родительской платы производится с первого числа месяца, в котором предоставлены документы, если в них не указана иная дата текущего месяца, с которой возникает данное право.

4.6. Организация в течение трех рабочих дней после получения от Заказчика всех необходимых документов принимает локальный правовой акт об установлении льготы по родительской плате на Обучающегося.

4.7. При непредставлении Заказчиком в организацию всех необходимых документов для подтверждения права на льготу по родительской плате, а также в случае установления факта представления документов, содержащих заведомо недостоверные и (или) неполные сведения, предоставление льготы Заказчику не осуществляется. Родительская плата за вышеуказанный период до подтверждения Заказчиком на льготу начисляется и взимается на общих основаниях. Суммы родительской платы, оплаченные Заказчиком за данный период, возврату не подлежат.

4.8. При наступлении обстоятельств, влекущих за собой прекращение права на полное или частичное освобождение от родительской платы, Заказчик обязан не позднее чем в пятидневный срок наступления таких обстоятельств сообщить об этом в организацию.

4.9. Предоставление льготы по родительской плате прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили случаи: расторжения договора об образовании; заявления Заказчика о прекращении предоставления льготы; установления факта предоставления заведомо недостоверных и (или) неполных сведений; утраты статуса льготной категории, установленных пунктами 4.1. и 4.2. настоящего договора.

5. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны могут разрешать путем переговоров.

5.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

6. Основания изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 мая 20__ г.

7.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.4. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

8. Адреса и реквизиты Сторон договора:

Стороны, подписавшие настоящий договор:

Исполнитель:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Одуванчик, ул. Рассветная д. 2, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, Россия, 628011.
Тел/факс (3467) 388-360
e-mail: mbdou9hm@mail.ru
сайт: <http://mbdou9hm.ru>
ОГРН 1128601004377,
БИК 047162000
ИНН 8601048393;
КПП 860101001
ОКПО 39364209

Заведующий _____/Е. Н. Борисенко/
М.П.

Заказчик:

Родитель (законный представитель)

(Ф.И.О.)

Паспорт: _____ № _____

Выдан:

Телефон:

Домашний адрес

Родитель (законный представитель)

_____ (_____)

(подпись, расшифровка)

Родитель (законный представитель)

_____ (_____)

(подпись, расшифровка)

С размером родительской платы и его расчётом, сроками внесения платы ознакомлен (а):

Родитель (законный представитель) _____/_____/;

Родитель (законный представитель) _____/_____/

(подпись, расшифровка)

С Уставом, лицензией, нормативно – правовой базой ОУ ознакомлен (а):

Родитель (законный представитель) _____/_____/;

Родитель (законный представитель) _____/_____/

(подпись, расшифровка)

Даю (не даю) (нужное подчеркнуть) согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в договоре с использованием или без использования средств автоматизации в целях заключения и исполнения настоящего договора:

Родитель (законный представитель) _____/_____/;

Родитель (законный представитель) _____/_____/

(подпись, расшифровка)

Второй экземпляр договора на руки получил (а):

Родитель (законный представитель) _____/_____/

(подпись, расшифровка)

Родитель (законный представитель) _____/_____/

(подпись, расшифровка)