

## ДОГОВОР СОТРУДНИЧЕСТВА № 1.

г. Ханты-Мансийск

«01» сентября 2016 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №9 «Одуванчик» г. Ханты-Мансийск ул. Горная 21, (далее - МБДОУ «Детский сад №9 «Одуванчик») в лице заведующего **Борисенко Елены Николаевны** и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» г. Ханты-Мансийск ул. Свердлова 27, (далее - МБОУ «СОШ № 5») в лице директора **Кузьменковой Валентины Михайловны** заключили настоящий договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Взаимодействие МБДОУ «Детский сад №9 «Одуванчик» и МБОУ «СОШ №5» с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

### II. Цель договора

2.1. Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность: в программах, передовых педагогических технологиях; формах и методах работы педагогов с детьми и родителями (законными представителями).

### III. Основные принципы сотрудничества Сторон

3.1. Стороны осуществляют взаимодействие в рамках действующего законодательства на принципах добровольности, открытости и паритетности сторон.

3.2. Стороны вправе вступать в правоотношения, как между собой, так и с третьими лицами.

#### IV. Обязанности Сторон

Стороны обязуются на всех уровнях обеспечивать образовательную деятельность в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО).

##### **4.1. МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» обязуется:**

4.1.1. Проводить совместно с МБОУ «СОШ № 5» мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.

4.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.

4.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

4.1.4. Регулярно (не реже 1 раза в квартал) проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

4.1.5. Обеспечить функциональную готовность детей к обучению в школе.

4.1.6. Проводить диагностическое наблюдение за уровнем развития детей с целью создания равных стартовых возможностей к началу обучения их в школе.

4.1.7. Знакомить учителей начальных классов МБОУ «СОШ № 5» с базисными характеристиками развития выпускника МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» и с программой воспитания и обучения детей.

4.1.8. Ежегодно предоставлять для согласования в МБОУ «СОШ № 5» совместный план мероприятий МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» со школой.

4.1.9. В соответствии с совместным планом работы и основными направлениями деятельности МБОУ «СОШ № 5» и МБДОУ «Детский сад № 9 «Одуванчик» проводить совместную досуговую деятельность: праздники, паззлечения, спортивные игры и т.д.

## **4.2 МБОУ «СОШ № 5» обязуется:**

4.2.1. Согласовывать (ежегодно) планы преемственности работы школы и МБДОУ «Детский сад №9 «Одуванчик» с целью определения единых приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования.

4.2.2. Знакомить воспитателей и педагогов МБДОУ «Детский сад №9 «Одуванчик» с программой обучения в 1 классе.

4.2.3. Проводить консультативную и методическую работу с педагогами и родителями воспитанников МБДОУ «Детский сад №9 «Одуванчик», направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: семинары, круглые столы, опыт работы и т. д.

4.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

4.2.5. Специалистам начальной школы участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

4.2.6. Оказывать дошкольным учреждениям шефскую помощь силами старшекласников. Проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

## **V. Права сторон.**

5.1. Стороны имеют право:

5.1.1. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий.

5.2.2. Стороны обязаны письменно уведомить друг друга о решении расторгнуть договор не позднее, чем за один месяц до окончания срока действия договора.



## VI. Срок действия договора.

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему. О решении продлить/ расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее чем за три месяца до окончания срока действия договора
- 6.2. Срок действия договора – до 31.05.2018 года.
- 6.3. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 6.4. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

## VII. Юридические адреса сторон:


МБДОУ № 9 «Одуванчик»

г. Ханты-Мансийск

ул. Горная, 21

тел. (3467) 38-83-60

Заведующий МБДОУ №9 «Одуванчик»

 Е.Н. Борисенко

« 01 » 09 2016 г.

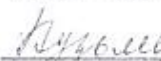
МБОУ «СОШ № 5»

г. Ханты-Мансийск

ул. Свердлова 27

тел. (3467) 32-11-88

Директор МБОУ «СОШ № 5»

 В.М. Кузьменкова

« 01 » 09 2016 г.