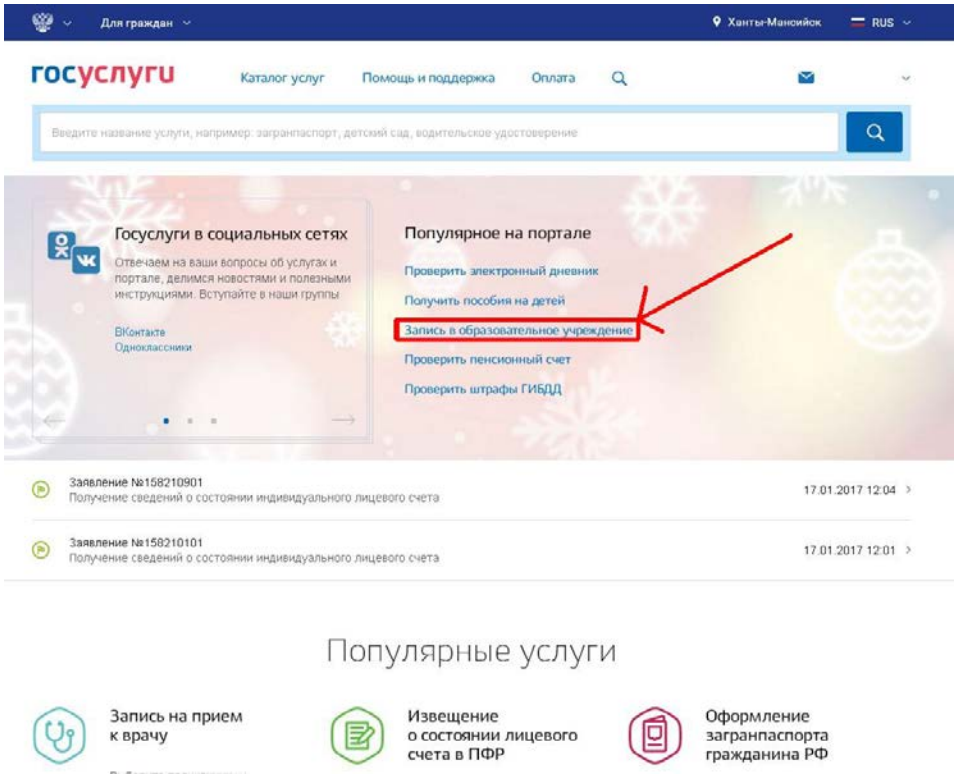
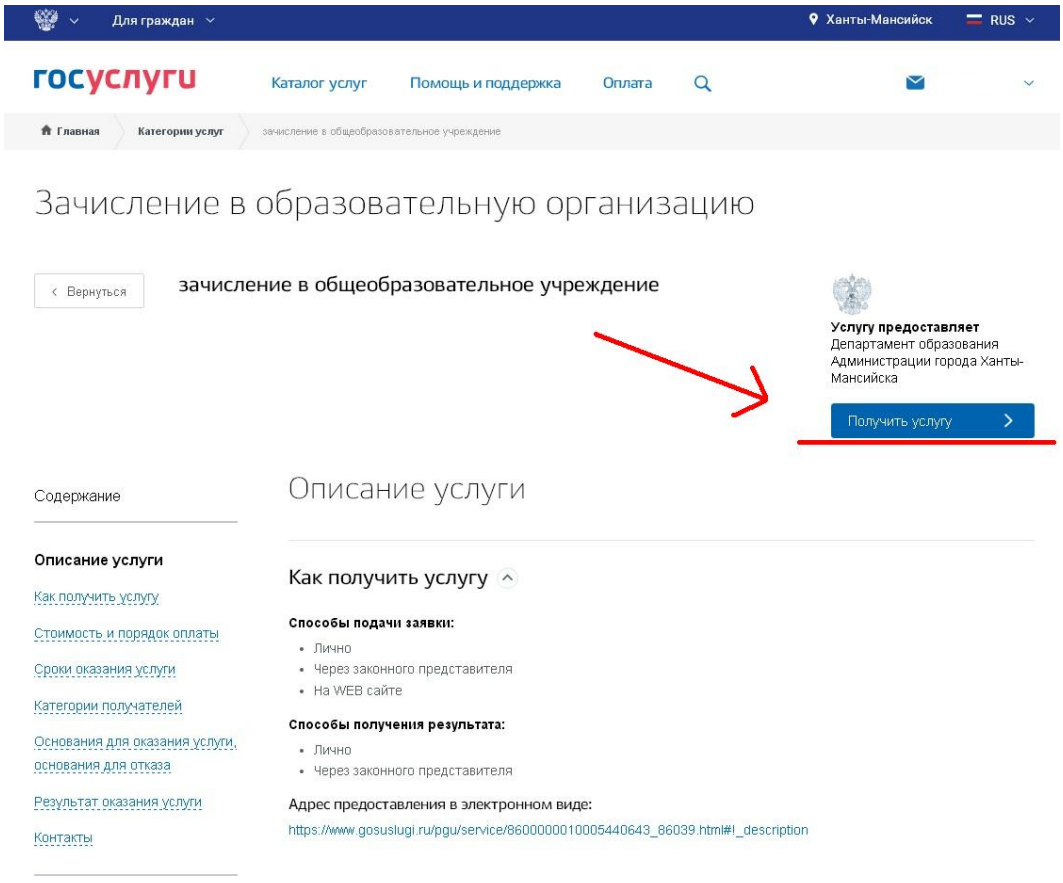
Инструкция по получению услуги в электронном виде

Запись в образовательное учреждение

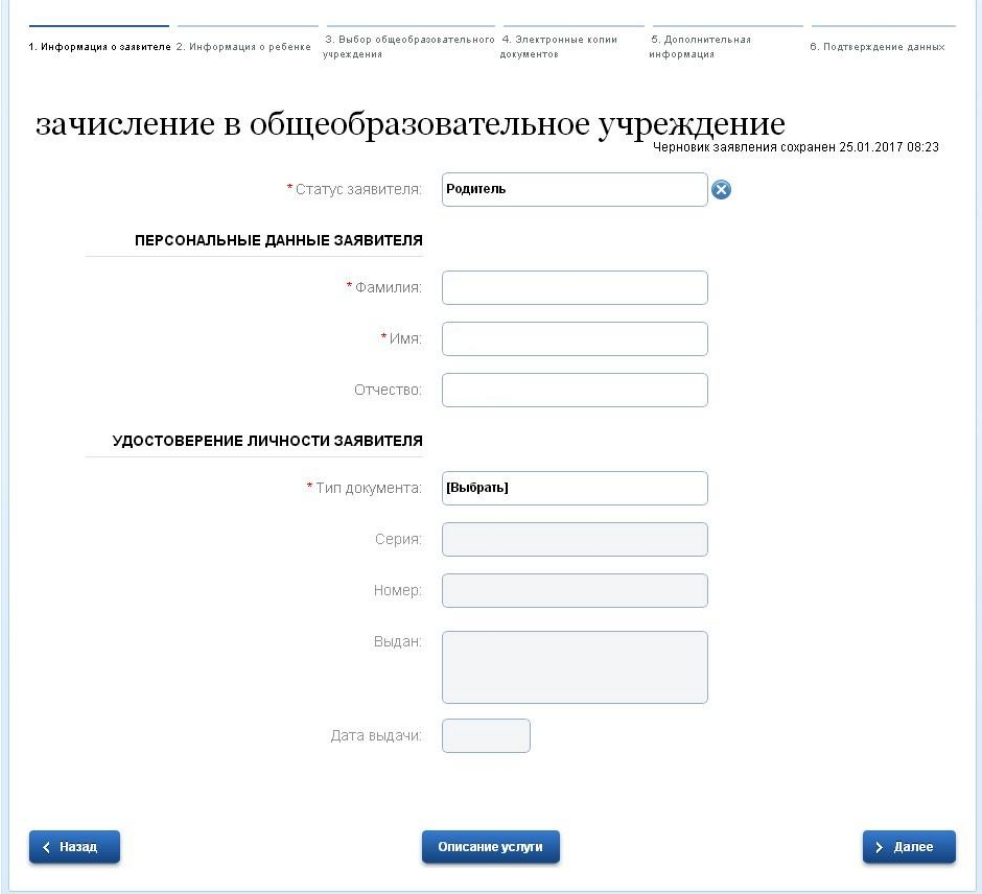
1. **На главной странице выберите «Запись в образовательное учреждение».**



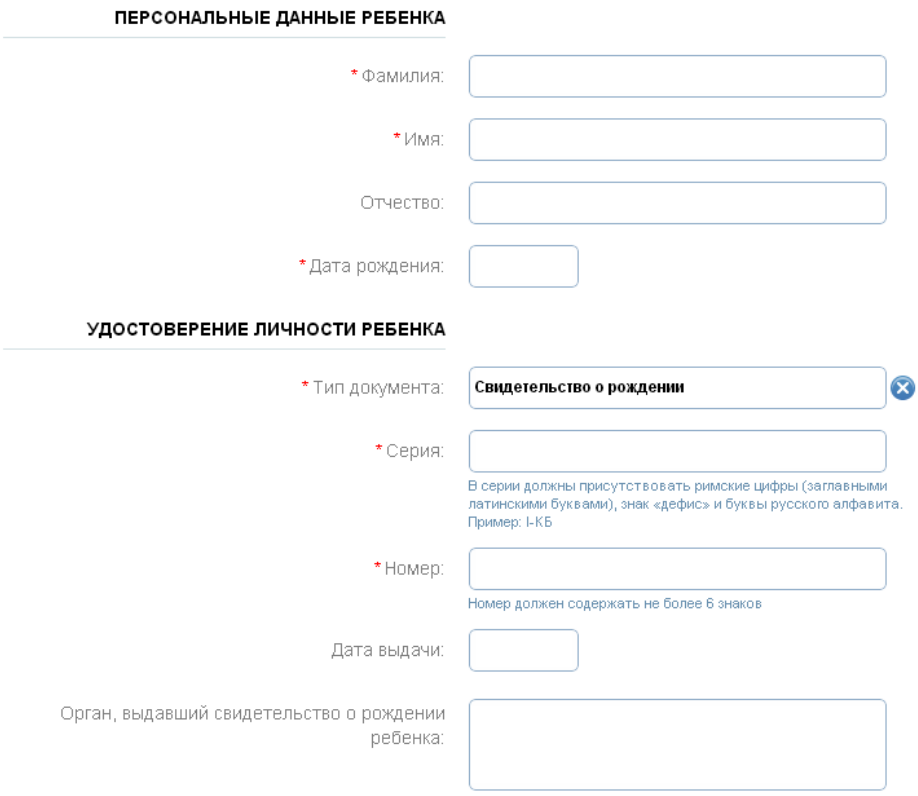
2. **Нажмите «Получить услугу».**



3. Заполните информацию о заявителе.



4. Заполните информацию о ребенке.



АДРЕС ФАКТИЧЕСКОГО ПРОЖИВАНИЯ РЕБЕНКА

* Ввод адреса: (•) Из справочника ( ) Вручную

* Населенный пункт: [Выбрать]

Улица: [Выбрать]

Дом: Корпус: Квартира:

МЕСТО РОЖДЕНИЯ РЕБЕНКА

* Ввод адреса: (•) Из справочника ( ) Вручную

* Населенный пункт: [Выбрать]

Улица: [Выбрать]

Дом: Корпус: Квартира:

Назад | Описание услуги | Далее

5. Укажите желаемое образовательное учреждение.

* Тип заявления: (•) Зачисление ( ) Перевод

ЖЕЛАЕМОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ (ОУ)

* Образовательное учреждение: [Выбрать]

* Параллель: [Выбрать]

Выберите уровень класса, в который вы желаете подать заявление на зачисление

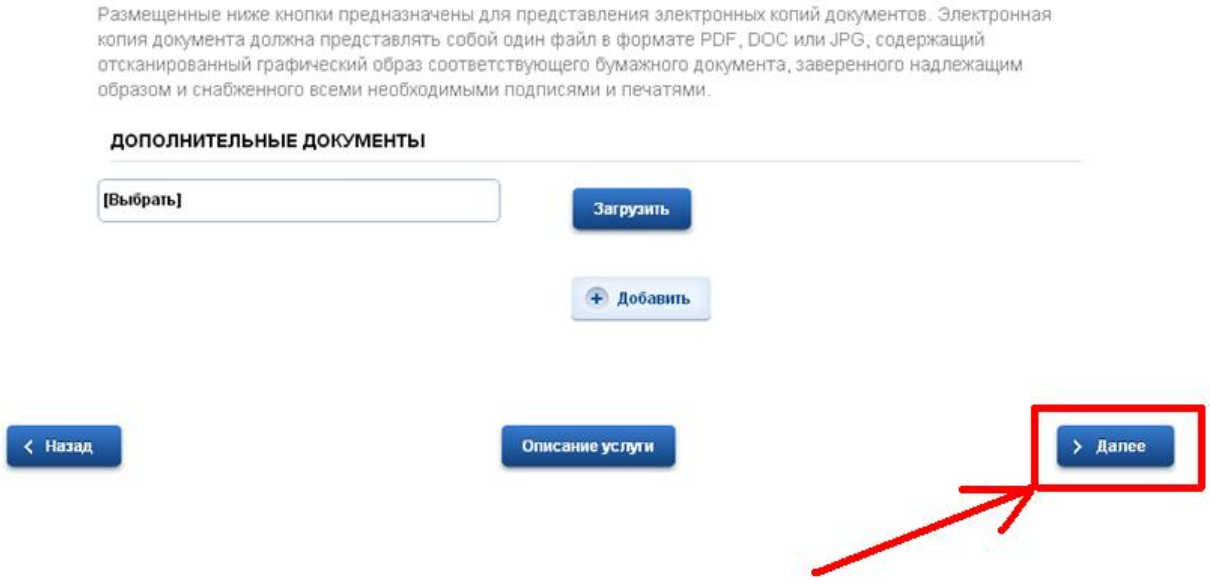
* Специализация: [Выбрать]

Выберите профиль класса, в который вы желаете подать заявление на зачисление

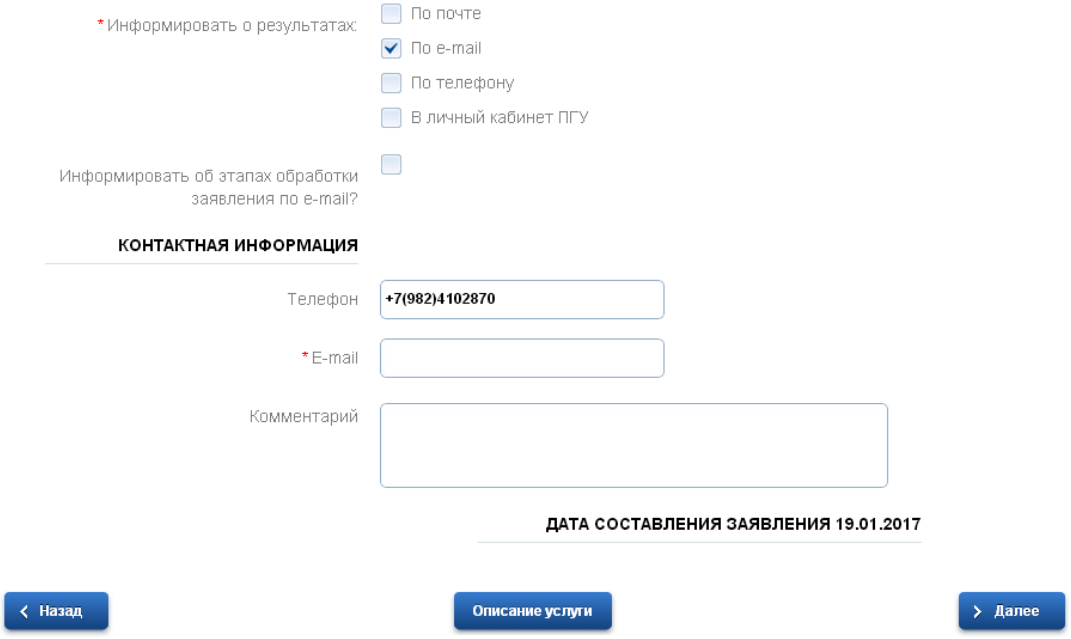
* Класс для приема: [Выбрать]

Назад | Описание услуги | Далее

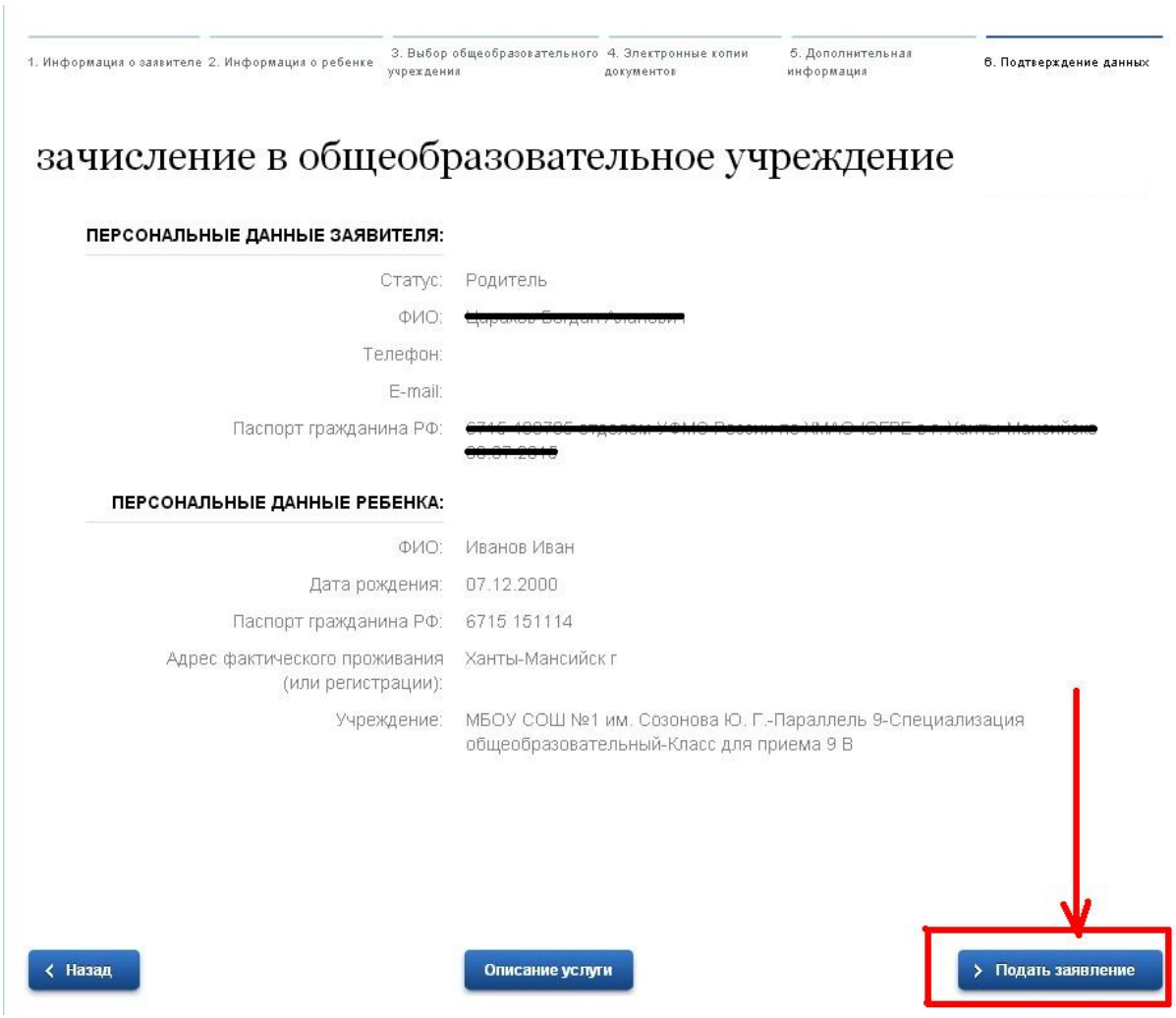
6. Загрузите «Электронные копии документов» (необязательно), нажмите кнопку «Далее».



7. Заполните дополнительную информацию.



8. Проверьте заполненные Вами данные и нажмите «Подать заявление».



1. Информация о заявителе 2. Информация о ребенке 3. Выбор общеобразовательного учреждения 4. Электронные копии документов 5. Дополнительная информация 6. Подтверждение данных

зачисление в общеобразовательное учреждение

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ:

Статус: Родитель

ФИО: [redacted]

Телефон:

E-mail:

Паспорт гражданина РФ: [redacted]

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РЕБЕНКА:

ФИО: Иванов Иван

Дата рождения: 07.12.2000

Паспорт гражданина РФ: 6715 151114

Адрес фактического проживания (или регистрации): Ханты-Мансийск г

Учреждение: МБОУ СОШ №1 им. Созонова Ю. Г.-Параллель 9-Специализация общеобразовательный-Класс для приема 9 В

Назад | Описание услуги | Подать заявление