

**АКТ**  
**проверки готовности муниципальной дошкольной образовательной**  
**организации**  
**к 2016-2017 учебному году**

Составлен «03» августа 2016 г.

Полное наименование, № учреждения (в соответствии со свидетельством о государственной регистрации) муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Одуванчик».

Количество зданий 2.

Тип здания (зданий) и год (годы) постройки: корпус № 1 - деревянное, одноэтажное, 1988 г.; дополнительный корпус – капитальное, четырехэтажное, 2014 г..

Юридический адрес 628011, Тюменская обл., Ханты – Мансийский автономный округ – ЮГра, город Ханты – Мансийск, ул. Горная, 21, тел.: 8(3467) 37-93-91.

Фактические адреса 628011, Тюменская обл., Ханты – Мансийский автономный округ – ЮГра, город Ханты – Мансийск, ул. Горная, 21, тел.: 8(3467) 37-93-91; ул. Расветная, д.2, тел.: 8(3467) 92-63-11, 38-83-60, 92-63-10.

Ф.И.О. руководителя: заведующий Борисенко Елена Николаевна.

Проверка проводилась в соответствии с Постановлением Администрации города Ханты – Мансийска «О проверке готовности муниципальных образовательных учреждений города к началу нового 2016-2017 учебного года от 12.05.2016 г. № 519 комиссией в составе (с указанием должности, Ф.И.О.):

**Председатель Комиссии - Черкунова И.А. - заместитель Главы Администрации города Ханты-Мансийска;**

**Заместитель председателя Комиссии – Личкун Ю.М. – директор Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска;**

**Секретарь Комиссии - Агишев В.А. - заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска».**

**Члены Комиссии:**

Кармазина  
Надежда Ильинична - заместитель директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска

Федорова  
Оксана Алексеевна - заместитель директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска

Гуменный  
Петр Львович - директор муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий»

Шипицин  
Владимир Иванович - заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий»

Асауленко  
Надежда Георгиевна - председатель профсоюзной организации работников образования и науки города Ханты-Мансийска (по согласованию)

Рязанцев Алексей Валерьевич	- заместитель начальника ОНД по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району УНД ГУ МЧС России по ХМАО-Югре (по согласованию)
Кривошеков Дмитрий Леонидович	- начальник территориального отдела по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре (по согласованию)
Ульянова Ирина Владимировна	- начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска
Беломоин Владимир Николаевич	- начальник отдела по техническому обеспечению и комплексной безопасности муниципального казенного учреждения «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска»
Чернышков Олег Викторович	- начальник 3 отдела службы по ХМАО-Югре Регионального Управления ФСБ РФ по Тюменской области, (по согласованию)
Рогулев Сергей Владимирович	- начальник МО МВД России «Ханты-Мансийский», (по согласованию)

**По результатам проверки комиссией установлено следующее:**

1. Наличие документов юридического лица (указать № документа, дату):
  - Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Одуванчик» от 18 декабря 2015 года № 998;
  - свидетельство о государственной регистрации от 28 ноября 2012 г. № 1128601004377;
  - идентификационный номер юридического лица 8601048393;
2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя:
  - договор о закреплении имущества: от 19.06.2002 г. № 28/2003-32; Постановление Администрации города Ханты-Мансийска от 14.11.2014 г. № 1099 «О закреплении имущества на праве оперативного управления»;
  - свидетельство о государственной регистрации права собственности: регистрационный № 86 - АБ № 589628 дата выдачи 01.03.2013 г.;
  - свидетельство о государственной регистрации права: регистрационный № 86 - АБ № 990808 дата выдачи 09.12.2014 г.;
3. Правоустанавливающие документы на землепользование (указать № документа, дату выдачи):
  - распоряжение об отводе земельного участка – Постановление мэра города В. Судейкина от 05.03.2003 г. № 187;
  - кадастровый номер – 86:12:0301002:17; 86:12:0301002:101;
  - межевое дело - № 1062 от 18.03.2003 г.;
  - свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком – 86 - АБ № 589626 от 01.03.2013 г.;
  - свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком – 86 - АБ № 001969 от 13.02.2015 г.;
4. Технические паспорта зданий и сооружений (указать №, дату выдачи) – № 71:131:002:000055860 от 06.02.2009 г.; № 71:131:000:000078830 от 21.04.2014 г.
5. Сведения о наличии арендаторов (наименование, № и дата договора, арендуемая площадь в кв. м.) – арендаторов не имеется.

6. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности установленной формы (№ лицензии, кем выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения), соответствие данных, указанных в лицензии, видам реализуемых образовательных программ): лицензия на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования от 24 марта 2015 г. № 1977, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, бессрочно, приложение: основные и дополнительные общеобразовательные программы.

Наличие свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения – отсутствует.

7. В 2016-2017 учебном году в дошкольном учреждении укомплектовано групп 9 с общим количеством воспитанников 300 человек.

Нормативы, указанные в лицензии - 60 человек и 140 человек.

Наполняемость групп:

первые группы раннего возраста 0 детей,

вторые группы раннего возраста 1/30 детей,

младшие группы 1/30 детей,

средние группы 2/60 детей,

старшие группы 3/120 детей,

подготовительные группы 2/60 детей,

разновозрастная группа (вторая младшая и средняя группа) – 1/30 воспитанников;

разновозрастная группа (старшая и подготовительная группа) – 2/60 воспитанников;

Из них групп/детей с круглогодичным пребыванием 0,

Наличие путевок, правильность их оформления и хранения (описать) - имеются, хранятся в личном деле воспитанников.

8. Укомплектованность штатов образовательного учреждения - 95 %, (по категориям):

- Руководители 1-2 уровня – 100%;
- Специалисты – 90 %;
- Служащие – 100 %;
- МОП – 90 %.

Правильность их расстановки - в соответствии со штатным расписанием, приказом Департамента образования и науки Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 12 мая 2008 г. № 412 «О методике формирования штатных расписаний образовательных учреждений Ханты – Мансийского округа – Югры».

9. Оформление дошкольного учреждения (описать) – на территории ДОУ расположены: игровые комплексы (качели, песочницы, горки, спортивные сооружения, скамейки), беседки, оформление флагами, вывеска с наименованием учреждения, баннеры, развивающая предметная среда на участке детского сада.

10. Готовность методического кабинета к осуществлению учебно-воспитательной работы (наличие художественной литературы, игрушек, пособий, поделок для организации разнообразной деятельности детей) – 100 %.

Соответствие учебно-методического обеспечения требованиям программ, целесообразность их хранения и размещения – соответствует.

11. Наличие режима работы дошкольного учреждения и сетки занятий по группам, количество учебных занятий, правильное сочетание занятий в течение дня и недели – имеется.

12. Наличие номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству - имеется, охране труда и технике безопасности - имеется, теплохозяйству - отсутствует, электрохозяйству - отсутствует, эксплуатации зданий и сооружений - отсутствует, связи - отсутствует, транспорту - отсутствует,

13. Территория: состояние земельного участка, закрепленного за образовательным учреждением: площадь участка 1900 м<sup>2</sup>, 4278 м<sup>2</sup>, площадь озеленения 60 %, наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеется, состояние удовлетворительное, соответствует санитарным нормам.

наличие договора на вывоз мусора - договор № 3/16-К от 11.04.2016 г по 31.12.2015 г. ООО «Кооптранс».

Наличие периметрального ограждения территории образовательного учреждения и его состояние, освещение территории- имеется, состояние удовлетворительное, в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1. 3049 -13.

Подготовленность групповых площадок, веранд, теневых навесов и другого оборудования, их техническое состояние – имеется, состояние удовлетворительное.

Наличие и состояние открытых спортивных площадок – имеются, удовлетворительное.

Состояние покрытий проездов, пешеходных дорожек – удовлетворительное.

а) существуют ли экологически опасные промышленные объекты в непосредственной близости от территории дошкольного учреждения – отсутствуют.

б) проведено ли обновление указательных знаков дорожного движения при подъезде к дошкольному учреждению – состояние удовлетворительное.

14. Обеспечение пожарной безопасности организации - соответствует

(соответствует, не соответствует)

а) наличие первичных средств пожаротушения (замена, перезарядка)- имеются, перезарядка ежегодно.

б) наличие автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре, а также их техническое обслуживание - наличие сетей пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, соглашение № 04-с/16 о выполнении муниципальных работ по содержанию и эксплуатации инженерных систем, конструктивных элементов в здании от 28.07.2016 г. в соответствии с Регламентом технического обслуживания объекта на календарный год.

в) наличие системы дымоудаления (в случае, если необходимость оборудование объекта защитной данной системой установлено требованием пожарной безопасности) – отсутствует.

г) пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений – протокол № 3 - 2016 проверки состояния огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачной кровли.

д) содержание путей эвакуации – удовлетворительно.

е) монтаж и техническое обслуживание систем противопожарного водоснабжения (в случае, если необходимость оборудование объекта защитной данной системой установлено требованием пожарной безопасности) – отсутствует, имеется.

ж) оборудование аварийным освещением зданий – имеется.

з) разработка организационно-распорядительных документов по пожарной безопасности (приказов о назначении должностных лиц, ответственных за противопожарное состояние образовательного учреждения, инструкций по мерам пожарной безопасности, планов эвакуации др.) - имеются.

**В ходе проверки выявлено (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности:**

15. Здание: общее состояние здания, помещений – удовлетворительное.

Качество проведенных к новому учебному году ремонтных работ:

капитальных - нет.

текущих - удовлетворительное.

наименование подрядной организации – ООО «ТСК».

основные виды работ - ремонт пола в электрощитовой, игровой группы № 2 и раздевалке группы № 1, частичное оклеивание обоями, побелка, покраска.

акт приемки выполненных работ - от 29.07.2016 года;

гарантийные обязательства подрядчика – 1 год.

16. Готовность групповых комнат, их санитарно-техническое состояние – удовлетворительное.

Обеспеченность мебелью, ее состояние и маркировка – удовлетворительное, промаркирована.

Обеспеченность постельным бельем, его состояние, количество смен - в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1. 3049 -13, удовлетворительное.

Обеспеченность игрушками, дидактическим материалом - 100 %.

Наличие специально оборудованных помещений для организации учебных занятий - имеется.

Наличие технических средств (телевизоров, компьютеров, проекторов и др.) и их состояние

№ п/п	Наименование	Норма в зависимости от типа образовател ьного учреждения	Имеется в наличии	Из них испра вных	Наличие приспособле ний для хранения и использовани я
1	2	3	4	5	6
1.	Классные доски с набором приспособлений для крепления таблиц, постеров, картинок.	4	10	10	-
2.	Настенные доски с набором приспособлений для крепления картинок	-	11	11	-
3.	Интерактивные доски	1	2	2	-
4.	Магнитные доски	-	9	9	-
5.	Телевизоры	11	11	11	-
6.	Видеомагнитофоны, ДВД	4	10	10	-
7.	Аудиоцентры/магнитофоны	8	8	8	-
8.	Диапроекторы	-	-	-	-
9.	Мультимедийные проекторы	4	4	4	-
10.	Экспозиционные экраны	2	4	4	-
11.	Компьютеры	15	15	15	-
12.	Сканеры	10	10	10	-
13.	Принтеры лазерные ч/б	10	10	10	-
14.	Принтеры цветные	2	3	3	-
15.	Копировальные аппараты	4	10	10	-
16.	Проектор для демонстрации слайдов	-	-	-	-
17.	Фотокамеры цифровые	2	3	3	-
18.	Видеокамеры цифровые	-	2	2	-
19.	Радиоузел	-	-	-	-
20.	Лингафонный кабинет	-	-	-	-
21.	Устройство для зашторивания окон	-	-	-	-
22.	Средства телекоммуникации	-	4	4	-
23.	Серверы	2	1	1	-
24.	Источники бесперебойного питания	-	5	5	-
25.	Комплекты сетевого оборудования	-	1	1	-
26.	Подключение к сети Интернет	-	2	2	-
27.	Другие технические средства (указать)	2	1	1	-

Санитарно-техническое состояние спортивного зала, наличие актов испытаний оборудования и инвентаря (№ акта, дата) – спортивный зал отсутствует; удовлетворительное.

Наличие зала для музыкальных занятий, его состояние, готовность - зал для музыкальных занятий отсутствует; удовлетворительное.

17. Пищеблок: санитарно-техническое состояние помещений – удовлетворительное; наличие аварийного титана – отсутствует;

плиты (какие), их техническое состояние – электрические плиты, удовлетворительное;  
 состояние разделочных столов – в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1. 3049 -13.  
 наличие и состояние разделочных досок, ножей, их маркировка и хранение - в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1. 3049 -13, промаркованы.  
 наличие и состояние посудомоечных ванн (количество) - наличие, удовлетворительное.  
 условия для мытья и хранения посуды, наличие горячей воды – имеется.  
 обеспеченность посудой, ее состояние – 100 %, в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1. 3049 -13.  
 котломоечная, ее оборудование и состояние – отсутствует.  
 картофелечистки, их состояние - отсутствует, наличие, удовлетворительное.  
 количество мясорубок, их состояние - 7, удовлетворительное;  
 наличие и маркировка уборочного инвентаря - имеется, промарковано;  
 санитарное состояние подсобных помещений для хранения продуктов - удовлетворительное.  
 условия для хранения сыпучих продуктов - удовлетворительное.  
 хранение скоропортящихся продуктов (количество холодильников, их состояние) – 16, удовлетворительное.  
 наличие и состояние тары для перевозки продуктов (скоропортящихся, овощей, хлеба и т.д.) - удовлетворительное.  
 наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность пищеблока и его работников - имеются;  
 Кем обеспечивается организация питания (№ договора, дата заключения) - самостоятельно;  
 18. Организация питьевого режима - в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1. 3049 -13.  
 19. Состояние медицинского пункта:  
 Состав помещений с указанием площадей – корпус № 1 - медицинский кабинет (S – 1,6 м<sup>2</sup>), процедурный (10,1 м<sup>2</sup>), изолятор (4,1 м<sup>2</sup>); дополнительный корпус - медицинский кабинет (S – 11,9 м<sup>2</sup>), процедурный (7,3 м<sup>2</sup>), изолятор 1 (4,8 м<sup>2</sup>), изолятор 1 (4,9 м<sup>2</sup>);  
Состояние помещений - удовлетворительное.  
 Наличие необходимого медицинского оборудования, его состояние – имеется, удовлетворительное.  
 Наличие медикаментов и условий хранения скоропортящихся лекарственных средств - в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1. 3049 -13.  
 Наличие изоляторов - имеется,  
 Наличие медицинской документации (медицинские книжки, своевременность прохождения медосмотров, ведение журналов бракеража, инструкций по эксплуатации медицинского оборудования) - имеется.  
 Наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности (№ лицензии, кем, когда выдана, срок действия) - лицензия № ЛО – 86-01-001380 от 30.07.2013 г., выдана службой по контролю и надзору в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа Югры, лицензия № ЛО – 86-01-002322 от 01.12.2015 г., выдана службой по контролю и надзору в сфере здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа Югры.  
 20. Готовность дошкольного образовательного учреждения к отопительному сезону. Характер отопительной системы (котельная, теплоцентраль и др.), ее состояние - удовлетворительное.  
 Акт испытания системы отопления, когда и кем выдан – акты промывки и контрольной опрессовки внутридомовых инженерных сетей и теплообменного оборудования от 01.07.2016 г.  
 Обеспеченность дошкольного учреждения топливом, его хранение – отсутствует.  
 21. Тип освещения в образовательном учреждении (люминесцентное, лампы накаливания, смешанное и др.), состояние системы освещения - удовлетворительное.  
 22. Обеспечено ли образовательное учреждение освещением по норме - да.  
 23. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования (дата и номер акта) - протоколы от 26.03.2015 г. ЭТЛ ООО НТЦ «Энергосбережение»;  
 24. Наличие договора на оказание охранных услуг (№ договора, дата, данные лицензии) – договор № 1-К от 31.12.2015 г., ООО ЧОП «Легион», г. Ханты - Мансийск, лицензия № 028511 от 26.11.2012 г., выдана УМВД России по ХМАО - Югре.

- наличие служебной документации, обеспечивающей пропускной режим, учет информации о проведении занятий с персоналом по действиям в чрезвычайных ситуациях, наличие соответствующих инструкций для персонала – имеется.

определение должностного лица, ответственного за принятие мер по антитеррористической защите образовательного учреждения - имеется.

25. Наличие и состояние инженерных систем (акты испытаний, №, дата):

водоснабжения - удовлетворительное, акт обследования систем водопровода от 25.07.2016 г.;  
электроснабжения - удовлетворительное, акт обследования систем электроснабжения от 28.07.2016 г.;

канализация и сантехоборудование - удовлетворительное, акт обследования систем канализации и сантехнического оборудования от 25.07.2016 г.;

26. Состояние системы вентиляции, возможности для соблюдения воздухообмена в образовательном учреждении (акт испытаний) – удовлетворительное, акт обследования системы вентиляции от 29.07.2016 г.

27. Наличие бассейна, его техническое состояние – отсутствует.

28. Энергосберегающие мероприятия и их выполнение - ведутся.

29. Наличие и состояние узлов учета электрической энергии - имеются / 2/0, удовлетворительное, (указать количество установленных приборов и количество недостающих приборов учета); счетчиков воды - 2 / 0, удовлетворительное.

счетчиков природного газа - 2 / 0, удовлетворительное.

счетчиков тепловой энергии - 2 / 0, удовлетворительное.

30. Наличие плана мероприятий по экономии топливно-энергетических ресурсов и его выполнение - имеется.

31. Наличие автотранспорта (марка, гос.номер, техническое состояние) – отсутствует.

32. Наличие гаража, техническое состояние - отсутствует.

33. Наличие архива, техническое состояние помещения, его соответствие предъявляемым требованиям - отсутствует.

34. Наличие паспорта антитеррористической защищенности (№, дата утвержд.) № 79 - О от 03.06.2015 г.

35. Новое в оформлении и оборудовании образовательного учреждения - создание предметно – развивающей среды в здании и на участке детского сада.

36. Наличие детских игровых площадок (имеется / не имеется): имеется, состояние: удовлетворительное.

37. Наличие пандусов, поручней для лиц с ограниченными возможностями, подъемников, тактильной плитки, мнемосхемы, звукового оповещения, кнопки вызова персонала, пиктограммы (перечислить наличие имеющихся средств) - пандусы с поручнями.

38. Замечания и предложения комиссии:

Декларация: уточнен срок хранения видеозаписей  
до 30 суток. пункт 30 пп 1п от 25.03.2015 года

39. Заключение комиссии о готовности дошкольной образовательной организации к 2016/2017 учебному году готово

Акт составлен 03 числа августа месяца 2016 года

Председатель Комиссии:

Заместитель Главы Администрации города Ханты-Мансийска

Черкунова И.А.

Заместитель председателя Комиссии:

Директор Департамента образованию

Администрации города Ханты-Мансийска

Личкун Ю.М.



## **Секретарь комиссии:**

заместитель директора муниципального казенного учреждения  
«Управление по учету и контролю финансов образовательных  
учреждений города Ханты-Мансийска,

 Агим

Агишев В.А.

### **Члены комиссии:**

Заместитель директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска по общему среднему образованию Н.И.Кармазина;

Заместитель директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска по дошкольному образованию Ольга Федорова О.А.Федорова

Директор муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий»  
П.Л.Гуменный

Заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Управление по эксплуатации служебных зданий» В.И.Шипицин

Председатель профсоюзной организации работников образования и науки города Ханты-Мансийска Н.Г.Асауленко

Заместитель начальника ОНД по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району УНД ГУ МЧС России по ХМАО-Югре \_\_\_\_\_ А.В. Рязанцев

Начальник территориального отдела по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району  
управления Роспотребнадзора по ХМАО-Югре. Д.Л.Кривошеков

Начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации города Ханты-Мансийска. И.В.Ульянова

Начальник отдела по техническому обеспечению и комплексной безопасности муниципального казенного учреждения «Управление по учету и контролю финансов образовательных учреждений города Ханты-Мансийска»  
В.Н Беломоин

Представитель от 3 отряда службы по ХМАО - Югре Регионального Управления ФСБ РФ по Тюменской области.

Представитель от МО МВД России «Ханты-Мансийский».

Изложено в 1900 году в журнале "Современник"  
от автора Ф. А. Бестужева